

## **Uponor Oyj:n tiedotteiden tilauspalvelun henkilötietorekisterin tietosuojaseloste**

### **1. Rekisterinpitäjä**

Uponor Oyj  
Ilmalantori 4  
00240 Helsinki  
Suomi  
Puhelin: 020 129 211

### **2. Yhteyshenkilö**

Maria Männistö  
Ilmalantori 4  
00240 Helsinki  
Suomi  
Puhelin: 020 129 2014  
Sähköposti: maria.mannisto@uponor.com

### **3. Henkilötietorekisterin nimi**

Uponor Oyj:n tiedotteiden tilauspalvelun henkilötietorekisteri

### **4. Rekisteröidyt henkilöt**

Uponor Oyj:n tiedotteiden tilauspalveluun rekisteröityneet henkilöt

### **5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeudelliset perusteet**

Henkilötietorekisterissä olevien henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on lähettää yhtiön tiedotteita palveluun rekisteröityneille tilaajille.

Henkilötietojen käsittely edellä mainitussa tarkoituksessa perustuu rekisteröityneen henkilön tilaukseen vastaanottaa Uponor Oyj:n tiedotteita. Rekisteröidyn tilaus muodostaa Uponorille oikeutetun edun käsitellä henkilötietoja.

Henkilötietoja voidaan säilyttää niin kauan kuin on tarpeellista sen tarkoituksen täyttämiseksi, mitä varten tiedot on kerätty. Rekisteröity voi peruuttaa rekisteröitymisensä ja poistaa omat henkilötietonsa rekisteristä milloin tahansa osoitteessa <https://www.uponorgroup.com/fi-fi/tiedotetilaukset> tai ottamalla yhteyttä edellä mainittuun henkilötietorekisterin yhteyshenkilöön.

### **6. Henkilötietorekisterin sisältö**

Rekisterissä olevia käsiteltäviä henkilötietoja ovat erityisesti rekisteröidyn nimi ja sähköpostiosoite.

## **7. Säännömukaiset tietolähteet**

Tiedot kerätään pääsääntöisesti rekisteröidyltä itseltään. Uponor tiedottaa rekisteröidyille henkilötietojen käsittelystä sovellettavan lain mukaisesti.

Rekisteröity kirjaa itse omat tietonsa henkilötietorekisteriin tai Uponor Oyj:n henkilökunta kirjaa tiedot rekisteröidyn pyynnöstä.

## **8. Henkilötietojen jakaminen ja siirtäminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Uponor voi jakaa henkilötietoja valtuutetuille kolmansille osapuolille, jotka käsittelevät henkilötietoja Uponorin puolesta tässä tietosuojaselosteessa kuvattuihin tarkoituksiin. Henkilötietoja voivat käsitellä tällaiset valtuutetut kolmannet osapuolet myös EU:n tai ETA:n ulkopuolella Uponorin ja kyseisen valtuutetun kolmannen osapuolen välillä solmitun sopimuksen mukaisesti noudattaen Euroopan komission mallisopimuslausekkeita tai muita EU:n Tietosuojasetuksessa (GDPR) lueteltuja tiedonsiirtojen asianmukaisia suojatoimia sen varmistamiseksi, että käytössä on asianmukaiset tietosuojatoimet.

## **9. Rekisteröityjen oikeudet**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa kaikki Uponorin hänestä keräämät henkilötiedot, ellei tarkastusoikeutta ole rajoitettu. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että Uponor korjaa, poistaa tai lakkaa käyttämästä virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita henkilötietoja. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa aikaisemmin antamansa suostumus ja kieltää tietojensa käyttö suoramainontaan.

Mahdolliset pyynnöt tulee osoittaa edellä kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle. Uponor käsittelee pyynnöt ilman aiheutonta viivytystä. Jos rekisteröity on tyytymätön Uponorin päätökseen tai toimintaan, hänellä on oikeus valittaa asiasta oman maansa tietosuojavaltuutetulle.

## **10. Henkilötietojen suojauksen periaatteet – tekniset ja organisatoriset toimenpiteet**

Uponor huolehtii siitä, että sen koko organisaatiossa sovelletaan ja ylläpidetään riittäviä teknisiä ja organisatorisia toimenpiteitä henkilötietojen suojaamiseksi. Lisäksi Uponor varmistaa, että tässä selosteessa kuvattuja henkilötietoja siirretään kolmannelle osapuolelle tai jaetaan kolmannen osapuolen kanssa vain, jos Uponor on sopimusteitse tai muulla lain edellyttämällä tavalla varmistanut, että tietosuojan taso on riittävän hyvä.

### Tekniset toimenpiteet:

Fyysinen materiaali säilytetään lukitussa tilassa, johon pääsyä on rajoitettu. Tietojärjestelmissä käytetään käyttöjärjestelmän tietosuojajohjelmistoja. Järjestelmään täytyy kirjautua antamalla käyttäjätunnus ja salasana, ja tiedonsiirto tapahtuu salattuja kanavia pitkin.

Organisatoriset toimenpiteet:

Rekisterinpitäjä ja sen tytäryhtiöt ovat ohjeistaneet henkilökuntaansa henkilötietojen käytöstä, ja henkilötietoja sisältäviin tietojärjestelmiin on pääsy vain niillä henkilöillä, jotka työtehtäviensä tai roolinsa takia osallistuvat henkilötietojen käsittelyyn ja joita sitoo vaitiolovelvollisuus.